



**PROGETTI E SOLUZIONI S.P.A.**

# **CODICE ETICO**

Adottato con determina dell'Amministratore Unico del 23/01/2024

## PREMESSA

Il presente Codice Etico è stato adottato da Progetti e Soluzioni S.p.A. (nel proseguo anche "Progetti e Soluzioni" o la "Società") al fine di raccogliere i principi e le regole comportamentali in cui la Società si riconosce e che devono orientare i comportamenti di tutti i Destinatari, come individuati nel prosieguo, ed ai quali gli stessi sono tenuti a conformarsi.

Il Codice Etico costituisce parte integrante e sostanziale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Società ai sensi del D.Lgs. 231/2001 (nel seguito, per brevità, anche solo il "Modello").

## OBIETTIVI DEL CODICE ETICO

Il Codice Etico ha la finalità di identificare l'insieme dei valori che Progetti e Soluzioni riconosce, condivide e promuove, nonché il complesso delle responsabilità che la stessa si assume verso tutti i diversi *stakeholder* con cui interagisce.

I Destinatari sono obbligati ad osservarne e rispettarne i principi nonché conformarsi alle regole comportamentali ivi riportate.

I comportamenti, a tutti i livelli, devono essere improntati ai principi di diligenza, legalità, onestà,

correttezza, integrità, riservatezza, trasparenza e reciproco rispetto.

Inoltre, la conoscenza ed il rispetto delle previsioni del Codice Etico rappresentano un requisito fondamentale per l'avvio ed il mantenimento di qualsiasi rapporto con le terze parti con cui Progetti e Soluzioni opera quali fornitori, consulenti, agenti, procuratori d'affari, *partner* commerciali e collaboratori esterni.

## AMBITO DI APPLICAZIONE E ATTUAZIONE DEL CODICE

### I DESTINATARI

Sono considerati Destinatari del presente Codice Etico:

- Amministratore Unico;
- Componenti degli organi di controllo;
- Dirigenti;
- Dipendenti;
- Consulenti, Collaboratori, Fornitori, *Partner* Commerciali, Agenti, Procuratori e ulteriori soggetti esterni che operano per conto di Progetti e Soluzioni.
- quanti agiscono sotto la direzione o la vigilanza della Direzione Aziendale nell'ambito dei compiti e delle funzioni assegnate.

L'osservanza delle prescrizioni del Codice Etico costituisce parte integrante delle obbligazioni

contrattuali dei Dipendenti, anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2104 e 2105 c.c., mentre la loro violazione da parte dei Destinatari costituisce, a seconda dei casi, un illecito disciplinare (sanzionabile nel rispetto della normativa applicabile nonché di quanto previsto nel Modello) e/o un inadempimento contrattuale e può comportare il risarcimento dei danni eventualmente derivanti da tale violazione nei confronti della Società.

Ai Collaboratori, ai Fornitori, gli Agenti, ai Procacciatori, ai *Partner* Commerciali ed a tutte le terze parti, Progetti e Soluzioni richiede il rispetto dei principi del Codice Etico anche in forza di apposite clausole e vincoli contrattuali.

## **ENTRATA IN VIGORE E DIFFUSIONE**

Il Codice Etico ed i suoi eventuali futuri aggiornamenti entrano in vigore alla data di approvazione da parte dell'Amministratore Unico (nel proseguo anche "Direzione Aziendale").

Il Codice Etico è diffuso a tutte le risorse, anche in formato elettronico, tramite apposita comunicazione della Direzione Aziendale.

I Destinatari sono tenuti a conoscere le norme comportamentali di cui al presente Codice Etico,

accettando gli impegni da esso derivanti, dal momento di costituzione del rapporto di lavoro, di collaborazione o della relazione di affari.

Progetti e Soluzioni monitora l'osservanza dei principi del Codice Etico adottando adeguati strumenti di informazione, formazione, prevenzione e controllo ed intervenendo, se del caso, con azioni correttive.

La Direzione Aziendale cura l'aggiornamento e revisione del Codice Etico; il processo di revisione tiene conto dei contributi ricevuti dai soggetti interni ed esterni, così come delle evoluzioni normative e delle più affermate prassi applicabili, nonché dell'esperienza acquisita nell'applicazione del Codice stesso.

Le eventuali modifiche al Codice Etico sono pubblicate e rese disponibili con le medesime modalità di divulgazione sopra riportate.

## **I VALORI**

Progetti e Soluzioni ed i Destinatari del presente Codice Etico si impegnano a rispettare ed a far rispettare i seguenti valori ritenuti costitutivi, fondamentali ed imprescindibili:

- rispetto delle leggi, dei regolamenti, delle norme e degli *standard* qualitativi nonché di tutte le disposizioni applicate o applicabili a Progetti e Soluzioni;

- rispetto e tutela delle persone;
- impegno per la responsabilità sociale;
- impegno per la società e l'ambiente;
- impegno per l'innovazione tecnologica;
- salvaguardia e tutela dei propri *stakeholders*;
- affidabilità e attenzione costante alle necessità dei clienti;
- Riservatezza e sicurezza dei dati e delle informazioni gestite da Progetti e Soluzioni.

### **IL RISPETTO DELLE LEGGI**

Progetti e Soluzioni considera la legalità un presupposto irrinunciabile per il raggiungimento dei propri obiettivi e ha valorizzato tale decisione anche tramite l'adesione all'istituto del Rating di Legalità delle Imprese presso l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

I Destinatari del Codice Etico sono, pertanto, tenuti a:

- osservare e rispettare le norme e le regolamentazioni a loro applicabili;
- astenersi dal commettere violazioni di leggi e regolamenti;
- conoscere e rispettare le leggi e le regole che disciplinano la loro attività.

Non sono tollerate condotte in violazione dei presenti principi né sono giustificati in alcun modo la mancata conoscenza degli stessi.

### **IL RISPETTO E LA TUTELA DELLE PERSONE**

I Destinatari devono riconoscere e rispettare la dignità personale, la sfera privata ed i diritti della personalità di qualsiasi individuo.

Progetti e Soluzioni promuove e tutela il valore delle risorse umane, assicurando il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona.

La Società si impegna ad evitare ogni discriminazione in base a etnia, razza, sesso, età, identità ed espressione di genere, orientamento sessuale, *handicap* fisici o psichici, condizioni fisiche e/o sociali, nazionalità, credo religioso, opinioni, appartenenza politica e/o sindacale.

Progetti e Soluzioni assicura pari opportunità d'impiego a qualunque livello sulla base di un processo di selezione meritocratico e si impegna a promuovere la cultura dell'inclusione e la valorizzazione delle diversità, rifuggendo qualsivoglia atteggiamento discriminatorio che possa minare il conseguimento di tale obiettivo.

Non sono tollerate richieste o minacce volte a indurre le persone ad agire contro la legge o contro le direttive e procedure aziendali, incluso il presente Codice Etico, o ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali o personali di ciascuno.

## LA TUTELA DELL'AMBIENTE

La tutela e salvaguardia dell'ambiente rappresenta un principio cardine per Progetti e Soluzioni.

I Destinatari, pertanto, sono tenuti, nell'esercizio delle proprie mansioni, ad attuare comportamenti sostenibili, utilizzando le risorse aziendali secondo criteri volti a minimizzare gli impatti ambientali negativi.

## LA GESTIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSI

I Destinatari devono evitare ogni situazione o attività che possa generare un conflitto di interessi, anche solo potenziali, con Progetti e Soluzioni o che possano configurare un'interferenza con la capacità di prendere decisioni imparziali.

Sono da considerarsi in conflitto, tra le altre, le seguenti situazioni:

- cointeressenza (palese od occulta) in attività di concorrenti;
- strumentalizzazione della propria posizione funzionale per il perseguimento di interessi in contrasto con quelli di Progetti e Soluzioni o per il perseguimento di interessi anche di natura personale;

- uso di informazioni acquisite nello svolgimento di attività lavorative a vantaggio proprio o di terzi e comunque in contrasto con gli interessi di Progetti e Soluzioni;
- accettare denaro, favori o utilità da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti d'affari con Progetti e Soluzioni;
- assunzione di cariche sociali o svolgimento di attività lavorative di qualunque genere presso fornitori, concorrenti e terzi in genere in contrasto con gli interessi di Progetti e Soluzioni.

Ogni situazione potenzialmente idonea a generare un conflitto di interessi o comunque a pregiudicare la capacità del Destinatario di assumere decisioni nel migliore interesse di Progetti e Soluzioni, deve essere immediatamente comunicata e determina, altresì, per questi l'obbligo di astenersi dal compiere atti connessi o relativi a tale situazione.

## LA TUTELA DELLA PRIVACY E LA RISERVATEZZA

Progetti e Soluzioni presta particolare attenzione all'attuazione delle prescrizioni in materia di protezione e tutela dei dati personali e alla riservatezza delle informazioni e dei dati dei propri clienti e *stakeholders*.

In particolare, Progetti e Soluzioni garantisce la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal raccogliere dati in violazione di legge.

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, così come previsto dalle disposizioni normative vigenti.

I dati e le informazioni acquisiti sono conservati per un lasso temporale non superiore a quello necessario agli scopi della raccolta, nel rispetto dei requisiti di legge, e non possono essere utilizzati per fini estranei all'attività di impresa.

Non è consentito rivelare informazioni aziendali o diffondere documenti, anche in copia, ad altri a meno che non se ne abbiano legittima necessità in ragione del loro lavoro ed abbiano accettato di tenerle riservate.

Progetti e Soluzioni adottare idonee e preventive misure di sicurezza per tutte le banche-dati nelle quali sono raccolti e custoditi dati e le informazioni e applica *standard* internazionali certificati al fine di evitare rischi di distruzione e perdite oppure di accessi non autorizzati o di trattamenti non consentiti.

Tutti i Destinatari osservano il dovere di riservatezza anche al termine della cessione del rapporto con la Società.

### **CONTRASTO ALLA CORRUZIONE**

Il rispetto dei principi di lealtà, correttezza, trasparenza, onestà, integrità, nonché delle leggi, dei regolamenti, degli *standard* e delle linee guida, applicabili in materia di anticorruzione rappresenta il cuore degli impegni etici di Progetti e Soluzioni.

È severamente condannata qualsiasi pratica e forma di corruzione ed è fatto divieto attivare o mantenere rapporti con chi non si allinea a tali principi.

I Destinatari si impegnano al rispetto dei più elevati *standard* di integrità, tenendo condotte ispirate alla trasparenza e ai valori di onestà, correttezza e buona fede, in tutti i rapporti all'interno e all'esterno in conformità con le leggi e regolamentazioni applicabili in materia di lotta alla corruzione.

Progetti e Soluzioni non tollera la concessione di benefici, privilegi o pagamenti che potrebbero essere interpretati come atti di corruzione; gli atti di cortesia sono consentiti solo se la normativa lo prevede, purché siano di modico valore o comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati come atti finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

### **CONTRASTO AI REATI DI RICETTAZIONE, RICICLAGGIO E AUTORICICLAGGIO**

È garantito il rispetto della normativa volta a contrastare i reati di ricettazione, riciclaggio e autoriciclaggio nonché delle disposizioni nel tempo emanate dalle Autorità competenti.

Progetti e Soluzioni, in particolare, si impegna a non porre in essere attività che potrebbero essere qualificate come operazioni sospette sotto il profilo della correttezza e della trasparenza sulla base di quanto previsto dalla normativa volta al contrasto del riciclaggio.

In particolare, Progetti e Soluzioni si impegna a:

- verificare preventivamente le informazioni disponibili sulle Controparti Commerciali, Agenti, Procacciatori d’Affari, Fornitori, *Partner* Commerciali, Collaboratori e Consulenti, al fine di accertare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività;
- non percepire pagamenti in denaro contante, titoli al portatore ovvero per tramite di intermediari non abilitati o attraverso l’interposizione di soggetti terzi in modo da rendere impossibile l’individuazione del soggetto erogante;
- non compiere operazioni che impediscano la ricostruzione del flusso finanziario;

- evitare qualsiasi implicazione in operazioni idonee, anche potenzialmente, a favorire il riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali, agendo nel pieno rispetto della normativa antiriciclaggio vigente e dei sistemi di controllo interno.

In caso di evidenza di eventuali transazioni derivanti da rapporti illeciti o attività che potrebbero configurare la commissione di un reato, fatte salve le opportune segnalazioni agli Organi di Controllo preposti, è fatto obbligo ai Destinatari di impegnarsi a non impiegare, sostituire, trasferire in attività economiche, finanziarie, imprenditoriali o speculative, il denaro, i beni e le altre utilità provenienti dalla commissione di tali reati.

### **CONTRASTO AI DELITTI DI CRIMINALITÀ ORGANIZZATA**

La Società si astiene dall’intrattenere rapporti di qualsiasi natura, ancorché indiretti o per interposta persona, con soggetti (persone fisiche o giuridiche) che si sappia o si abbia ragione di sospettare facciano parte o svolgano attività di supporto, in qualsiasi forma, a favore di organizzazioni criminali, comprese quelle di stampo mafioso, quelle dedite al traffico di esseri umani o allo sfruttamento del lavoro minorile, nonché di soggetti o gruppi che operino con finalità di terrorismo.

### **CORRETTEZZA NELL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI**

Progetti e Soluzioni si impegna a garantire la corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali nel rispetto di quelli che sono gli obblighi legge e contrattuali.

Progetti e Soluzioni, inoltre, si impegna a non sfruttare a proprio vantaggio o in altrui danno situazioni di ignoranza o di incapacità delle proprie controparti.

### **CONCORRENZA**

Progetti e Soluzioni si impegna a garantire il massimo rispetto della normativa in materia di tutela della Concorrenza.

Tutti i Destinatari si impegnano a non porre in essere comportamenti che possano generare, anche potenzialmente, una violazione della regolamentazione *antitrust*.



## NORME E PRINCIPI PER LA GESTIONE DEI RAPPORTI INTERNI

### LA SELEZIONE E LA GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

La lealtà, la capacità, la professionalità, la serietà, la preparazione e la dedizione del personale rappresentano valori e condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi di Progetti e Soluzioni.

Progetti e Soluzioni si impegna a creare e mantenere le condizioni necessarie affinché le capacità, le competenze, le conoscenze di ciascun dipendente possano ulteriormente ampliarsi, al fine di assicurare l'efficace raggiungimento degli obiettivi della Società.

Nell'ambito della selezione, Progetti e Soluzioni opera affinché le risorse acquisite corrispondano ai profili effettivamente necessari alle esigenze, evitando favoritismi e agevolazioni di ogni sorta. Progetti e Soluzioni valuta ciascun dipendente, anche ai fini dell'avanzamento gerarchico e professionale nonché nell'attribuzioni delle mansioni, solo sulla base di criteri meritocratici e, fatte salve le esigenze aziendali, avuto riguardo alle legittime aspettative di ciascuno.

Non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare: tutto il personale di Progetti e Soluzioni è assunto con regolare contratto di lavoro ed il rapporto si svolge nel pieno rispetto della normativa contrattuale collettiva

del settore di appartenenza, della normativa fiscale, previdenziale ed assicurativa, nonché delle disposizioni in materia di immigrazione.

### LA GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO

Progetti e Soluzioni rispetta la normativa vigente in materia di tutela delle condizioni di lavoro ed evita e condanna qualsiasi forma di *mobbing* e/o discriminazione nei confronti del proprio personale.

Condanna, altresì, qualsiasi discriminazione o valutazione basata su criteri connessi con la razza, il sesso, gli *handicap* psico-fisici, la religione, l'orientamento politico ed ogni altro aspetto che non siano basato su criteri meritocratici.

In osservanza delle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro, la Società si impegna al rispetto dei diritti umani fondamentali, alla prevenzione dello sfruttamento minorile e a non utilizzare alcuna forma di lavoro forzato o eseguito in condizioni di schiavitù o servitù.

### MOLESTIE SUL LUOGO DI LAVORO

Progetti e Soluzioni non tollera molestie di qualsiasi genere o atteggiamenti comunque riconducibili a pratiche di *mobbing*. Rientrano in tale ambito, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o comunque discriminatorio nei confronti di colleghi;
- ostacolare prospettive di lavoro individuali altrui per meri motivi di competitività personale o di altri dipendenti;
- subordinare una decisione di rilevanza per la vita lavorativa del destinatario all'accettazione di favori sessuali o alle diversità personali e culturali;
- indurre i propri collaboratori a favori sessuali mediante l'influenza del proprio ruolo;
- alludere a disabilità e menomazioni fisiche o psichiche o a forme di diversità culturale, religiosa o di orientamento sessuale.

### **AMBIENTE DI LAVORO**

Progetti e Soluzioni richiede che ciascun dipendente contribuisca personalmente a creare un ambiente di lavoro dove vi sia rispetto della sensibilità e della dignità altrui.

Tutti i dipendenti e i collaboratori devono tenere in espressa e costante considerazione il rispetto della persona, della sua dignità e dei suoi valori, evitando qualsivoglia discriminazione fondata sul sesso, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, l'età, le opinioni politiche, le credenze religiose, lo stato di

salute, l'orientamento sessuale, le condizioni economico-sociali.

Dovranno essere osservate le norme vigenti e le disposizioni interne in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, al fine di garantire e conservare la sicurezza e la salubrità dei luoghi di lavoro.

### **SOSTANZE ALCOOLICHE, STUPEFACENTI E FUMO**

È vietato l'uso di stupefacenti e di qualsiasi sostanza in grado di alterare l'equilibrio psico-fisico della persona.

È vietato altresì fumare nei luoghi di lavoro, a eccezione delle aree a ciò adibite, e chiunque sia costretto a subire fumo passivo è tenuto a darne informativa ai soggetti competenti.

### **UTILIZZO E TUTELA DI ATTREZZATURE, DISPOSITIVI E BENI AZIENDALI**

I beni aziendali e i dispositivi sono assegnati al personale in ragione dell'attività lavorativa e devono essere utilizzati per ragioni di servizio, ai sensi delle normative vigenti, se non diversamente previsto.

Pertanto, non possono essere utilizzati dal personale per finalità personali o per scopi contrari a norme di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, né essere trasferiti o messi a disposizione di terzi e devono

essere utilizzati e custoditi con la medesima diligenza di un bene proprio.

L'utilizzo di beni aziendali per scopi personali è consentito nei limiti e nelle situazioni di particolare necessità e comunque l'eventuale utilizzo a scopo personale non dovrà pregiudicare lo svolgimento del servizio.

Con riferimento alle applicazioni informatiche, ogni dipendente e/o collaboratore è tenuto ad adottare scrupolosamente quanto previsto al fine di non danneggiare, alterare, deteriorare compromettere o distruggere la funzionalità dei sistemi informatici nonché di non duplicare abusivamente i programmi installati sugli elaboratori informatici o utilizzare *software* non in possesso delle licenze d'uso.

È vietato navigare su siti internet con contenuti indecorosi ed offensivi ed inviare e-mail offensive o lesive dell'altrui dignità o utilizzare gli strumenti e la dotazione informatica al fine di porre in essere comportamenti o fatti illeciti.

#### **SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

I Destinatari devono osservare e rispettare tutti gli obblighi di legge richiesti dalla normativa di riferimento in materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro.

A tal scopo Progetti e Soluzioni si impegna ad effettuare una adeguata formazione in materia di sicurezza e salute.

I Destinatari devono assicurare la massima disponibilità e collaborazione nei confronti del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ovvero di chiunque venga a svolgere ispezioni e controlli per conto degli Enti preposti.

## **NORME E PRINCIPI PER LA GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'ESTERNO**

### **RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, L'AUTORITÀ GIUDIZIARIA E LE AUTORITÀ DI VIGILANZA**

Progetti e Soluzioni si impegna a dare piena e scrupolosa attuazione alla normativa ed alla disciplina regolamentare applicabile in tutti i rapporti con la Pubblica Amministrazione e con le Pubbliche Istituzioni.

È vietata qualsiasi azione che possa ledere l'autonomia e l'imparzialità di giudizio dei rappresentanti della Pubblica Amministrazione.

Progetti e Soluzioni collabora attivamente con le Autorità Giudiziarie, le Autorità di Vigilanza, le forze dell'ordine e qualunque pubblico ufficiale nell'ambito di ispezioni, controlli, indagini o procedimenti giudiziari.

Nei rapporti con l'Autorità Giudiziaria e con le Autorità Pubbliche di Vigilanza, è assicurata la massima disponibilità e collaborazione nonché, se dovuti e/o richiesti, una completa informazione, produzione di dati e documentazioni nel rispetto dei principi di trasparenza, completezza e correttezza.

Tutti i Destinatari sono tenuti a rendere dichiarazioni veritiere, trasparenti ed esaustivamente rappresentative dei fatti.

Progetti e Soluzioni non tollera forme di condizionamento che possano in qualsiasi modo influenzare le dichiarazioni da rendere all'Autorità Giudiziaria.

### **CONTRIBUTI E SOVVENZIONI DA PARTE DELLO STATO, DELLA COMUNITÀ EUROPEA O ALTRO ENTE PUBBLICO**

Progetti e Soluzioni condanna i comportamenti volti ad ottenere, da parte dello Stato, della Comunità Europea o da altro Ente Pubblico, qualsiasi tipo di contributo, finanziamento, mutuo agevolato o altra erogazione dello stesso tipo, per mezzo di dichiarazioni e/o documenti allo scopo alterati o falsificati, o per il tramite di informazioni omesse o, più genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati per mezzo del sistema informatico o telematico, volti ad indurre in errore l'Ente erogatore.

Contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti dallo Stato o da un altro Ente pubblico o dalla Comunità Europea, anche se di modico valore e/o importo, non possono essere destinati a finalità diverse da quelle per le quali sono stati concessi.

### **RAPPORTI CON PARTITI POLITICI E ORGANIZZAZIONI SINDACALI**

I rapporti con partiti politici, organizzazioni sindacali e altre associazioni portatrici di interessi sono tenuti nel rispetto delle norme del presente Codice Etico, avendo particolare riguardo ai principi di imparzialità ed indipendenza.

### **RAPPORTI CON FORNITORI, CONSULENTI, AGENTI, PROCACCIATORI E PARTNER COMMERCIALI**

Progetti e Soluzioni basa ogni relazione o rapporto con i propri Fornitori, Consulenti, Agenti, Procacciatori e *Partner* commerciali sulla base di criteri improntati alla lealtà, trasparenza, onestà, veridicità delle informazioni e massima collaborazione ed intrattiene rapporti commerciali esclusivamente con soggetti che offrano le massime garanzie in termini di correttezza ed eticità.

Non sono avviate forme di collaborazione con soggetti che non intendono operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente o che rifiutino di conformarsi ai valori ed ai principi che hanno ispirato il presente Codice Etico; la Società si riserva contrattualmente la facoltà di adottare ogni idonea misura (compresa la risoluzione del contratto) nel caso in cui la terza parte violi le norme sancite dalla Legge o dal presente Codice Etico.

Fornitori, Consulenti, Agenti, Procacciatori e *Partner* Commerciali sono scelti sulla base di criteri oggettivi quali il prezzo e la qualità del bene o servizio previa verifica dell'affidabilità del fornitore/consulente/*partner*.

Prima di addivenire al pagamento di qualsiasi fattura Progetti e Soluzioni verifica la qualità, congruità e tempestività della prestazione ricevuta nonché l'adempimento di tutte le obbligazioni assunte dal fornitore.

### **GESTIONE OMAGGI, BENEFICI ED ALTRE UTILITÀ**

Progetti e Soluzioni vieta ai Destinatari di offrire, erogare, promettere o concedere a terzi nonché accettare o ricevere da terzi, direttamente o indirettamente, qualsiasi forma di regalia, fatti salvi gli omaggi di modico valore, che possa in alcun modo essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o che sia comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di ciascuna delle attività in qualsiasi modo collegabili ad Progetti e Soluzioni.

Gli omaggi e le ospitalità sono sempre vietati qualora siano costituiti da:

- denaro contante o equivalenti (buoni omaggio, assegni, prestiti, azioni o strumenti similari);

- omaggi di natura inappropriata o che danneggiano l'integrità e la reputazione di Progetti e Soluzioni;
- omaggi ed ospitalità che violano qualunque legge o regolamento vigente.

In caso di donazioni o liberalità Progetti e Soluzioni si impegna a finanziare esclusivamente iniziative che abbiano un elevato valore benefico e vieta al proprio personale di effettuare donazioni al fine di ottenere un servizio od un vantaggio.

Potranno essere erogati contributi ad associazioni non aventi scopo di lucro e con regolari statuti ed atti costitutivi che siano di elevato valore culturale o benefico purché nell'assoluto rispetto delle modalità dettate dalle leggi vigenti.

#### **RISORSE FINANZIARIE**

La gestione delle risorse finanziarie deve avvenire nel pieno rispetto del sistema di deleghe e procure in vigore.

È fatto divieto di ricevere o effettuare pagamenti in denaro, sostituire o trasferire denaro, beni o altre utilità provenienti da attività illecite, o di dubbia provenienza, ovvero compiere in relazione ad essi altre operazioni, in modo da ostacolare l'identificazione della loro origine.

L'utilizzo del denaro contante è limitato nei termini previsti dalle diverse discipline vigenti in materia.

#### **TRASPARENZA DELLA CONTABILITÀ E COMUNICAZIONI SOCIALI**

Progetti e Soluzioni fornisce, nel bilancio e negli altri documenti contabili e fiscali richiesti dalla normativa vigente, una rappresentazione fedele della realtà aziendale.

Le scritture contabili sono tenute secondo principi di trasparenza, verità, completezza, chiarezza, precisione, accuratezza e conformità alla normativa vigente.

Ogni operazione e transazione effettuata deve essere correttamente registrata e supportata da adeguata documentazione.

È richiesto a tutti i Destinatari del Codice Etico di collaborare al fine di agevolare il regolare svolgimento delle attività degli organi sociali, degli organi di controllo e dell'organismo di vigilanza nonché ogni forma di controllo e revisione della gestione sociale, previste dalla Legge.

Tutte le informazioni e comunicazioni cui Progetti e Soluzioni è tenuta in forza di legge sono fornite in maniera chiara, veridica e completa, da soggetti specificamente identificati.

È fatto divieto di porre in essere comportamenti che impediscano od ostacolino, mediante l'occultamento di documenti o l'uso di altri mezzi fraudolenti, il regolare svolgimento delle attività degli organi sociali, degli organi di controllo e dei soci, collaborando, ove richiesto, all'espletamento di ogni forma di controllo e revisione della gestione sociale, previste dalla legge.

#### **GESTIONE FISCALE**

L'approccio della Società è improntato alla massima trasparenza e collaborazione nei rapporti con le Autorità Fiscali, alla corretta applicazione delle normative fiscali e al rispetto delle prescrizioni, degli adempimenti e delle scadenze da queste definite.

Non sono permesse operazioni finalizzate all'elusione di norme fiscali.

## LE REGOLE DI ATTUAZIONE DEL CODICE

### WHISTLEBLOWING

La Società si è dotata di specifici canali interni di segnalazioni rispondenti ai requisiti di cui al D.lgs. 24/2023 e regolamentati da un'apposita procedura di whistleblowing.

Eventuali violazioni o situazioni a rischio possono essere segnalate a mezzo di piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo:

**<https://whistleblowing.progettiesoluzioni.it/>**

I canali di segnalazione garantiscono, anche tramite il ricorso a strumenti di crittografia, la riservatezza dell'identità del segnalante, nonché del contenuto della segnalazione e della relativa documentazione.

La Società garantisce la protezione del segnalante da qualsiasi forma di ritorsione e/o discriminazione.

### LE MISURE DISCIPLINARI

L'osservanza delle norme contenute nel presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i Dipendenti della Società, ai sensi degli artt. 2104 e 2105 c.c., nonché per i Consulenti, i Collaboratori, i Fornitori, gli Agenti, i Procacciatori, i *Partner* Commerciali e per quanti divengano Destinatari del presente documento, con riferimento al rapporto contrattuale in essere.

Sono, altresì, oggetto di sanzione la violazione delle misure poste a tutela dei whistleblowers o la presentazione di segnalazioni infondate con dolo o colpa grave.

Progetti e Soluzioni, attraverso gli organi e le funzioni a ciò appositamente preposte, provvede ad irrogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice e conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro.

Le sanzioni per i dipendenti della Società sono coerenti con le misure indicate nel CCNL applicabile.

Le infrazioni realizzate dai Destinatari che non siano dipendenti sono sanzionate dagli organi competenti in base alle regole societarie interne e secondo quanto espressamente previsto nelle relative clausole contrattuali.